

2025 年 2 月 25 日

## 支援プログラムの公表状況に関する届出書

法人名	有限会社 わか木		
事業所名	ファミリーサポートハウスわか木		
サービスの種別	①児童発達支援 ②放課後等デイサービス ③①・②の多機能 ④居宅訪問型児童発達支援		
事業所所在地 (区市町村名)	富山県高岡市波岡61-1		
指定年月 (児童発達支援)	年 月	指定年月 (放課後等デイサービス)	2024 年 4 月
指定年月 (居宅訪問型児童発達支援)	年 月		

### 【支援プログラムの公表状況】

公表の実施時期	2025 年 3 月
公表方法	① インターネット ② その他( ) ①の場合は公表内容欄にURLを記載、②の場合は公表内容欄に詳細を記載
公表内容	別紙参考

- 備考1 支援プログラムの公表については、都道府県に届出がされていない場合に減算することとなる点に留意下さい。
- 2 減算は、届出がされていない月から届出がされていない状態が解消されるに至った月まで、障害児全員について減算する点に留意下さい。
- 3 都道府県に届出がされていない場合であっても令和7年3月31日までの間は減算されませんが、総合的な支援と支援内容の見える化を進める観点から、速やかに取組を進める必要がある点に留意下さい。

事業所名

ファミリーサポートハウスわか木

支援プログラム

作成日

2025 年

2 月

25 日

(別添資料1)

法人（事業所）理念		利用者様それぞれの意思を尊重し、楽しさのある施設づくりを目指します。						
支援方針		利用者様一人一人が興味を持てる活動（和太鼓演奏等）を手探りで提供して行きたいと同時に、職員のスキルアップも念頭に簡素でも清潔感のある整理整頓のされた環境の提供を心がけます。						
営業時間		8 時	30 分から	16 時	30 分まで	送迎実施の有無	あり なし	
支 援 内 容								
本人支援	健康・生活	<ul style="list-style-type: none"> <li>・来所時の検温や顔色の観察、言動から健康状態を把握します。体調の変化があれば受診を促し、保護者へ報告する等適切に対応します。</li> <li>・登降所時の身辺処理（靴の用意や着脱、荷物の整理、提出物の管理など）を利用者様に合わせて実施し、習慣化できるように支援します。</li> <li>・睡眠、食事、排泄等の基本的な生活のリズムを身に付けられるよう決まった時間での誘導と支援を行います。</li> <li>・1日の流れや、イベントの説明などは視覚支援を用いるなど、利用者様の分かりやすい方法で伝え、不安なく過ごすことが出来るよう支援します。</li> <li>・生活の中での課題を利用者様、ご家族様から伺い、個別支援として取り組みます。</li> </ul>						
	運動・感覚	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集団活動にて、運動やダンスなど体を使う課題を提供し、身体機能の維持・向上を図ります。</li> <li>・集団活動や制作活動にて、視覚、聴覚、触覚等を十分に活用できるよう、様々な体験を提供し支援します。</li> <li>・日常生活に必要な動作の基本となる姿勢保持や、運動機能の観察を行い、必要に応じて個別に支援を行います。</li> </ul>						
	認知・行動	<ul style="list-style-type: none"> <li>・色や数字、物品など様々な概念獲得に向け、利用者様の特性や能力を観察し、課題の提供を行います。</li> <li>・認知の偏りを把握し、適宜支援を行うことで拘りや忌避感を軽減できるように支援します。</li> <li>・利用者様が認知、解釈しやすいように環境を整え、ストレスなく過ごすことが出来るよう支援します。</li> <li>・集団活動や制作活動にて、各感覚を刺激し興味の幅を広げることが出来るように支援します。</li> <li>・花見やお祭りへの参加等、季節の変化を感じられるようなところへ出かけます。</li> </ul>						
	言語 コミュニケーション	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者様の特性に応じた課題を設定し、読み書き能力の向上を図ります。</li> <li>・インリアルアプローチを基本とし、コミュニケーションの経験を積むことが出来るように支援します。</li> <li>・絵カードやサインなどを用いて、言葉以外でのコミュニケーション手段の獲得を支援します。</li> <li>・集団活動を通して、他者とのやり取りの場を提供し、職員が間に入り援助、支援します。</li> </ul>						
	人間関係 社会性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・様々な年齢の人と共に過ごし遊ぶことで、複数の物の見方を養います。</li> <li>・思いに寄り添った言葉かけに努め、職員と利用者様の良好な関係を図ります。</li> <li>・職員がモデルケースとなり、他者交流の経験を積むことが出来るように支援します。</li> <li>・集団活動を通して、ルールや順番を守ることや、協調したり関わりを持てるように支援します。</li> <li>・他者との適正な距離感を把握出来るように、適宜声掛けを行い、他者との良好な関係形成を支援します。</li> </ul>						
家族支援		<ul style="list-style-type: none"> <li>・兄弟を含めた子育てに関する困り事の相談にのります。</li> <li>・連絡ノート、送迎時の会話などで随時情報共有をするとともに、必要に応じて面談や、参観する場を設けて、不安や困りごとへの相談援助を行います。</li> </ul>			移行支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障害の有無に関わらず様々な年齢の人との関わりを持ちます。</li> <li>・学校や関連の医療・福祉施設と情報交換や担当者会議を行い、包括的に支援を行える環境を作りを支援します。</li> </ul>		
地域支援・地域連携		<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域イベントの参加や近所の公園など、地域の社会資源を積極的に活用します。</li> <li>・見学やボランティア、実習生等を常時受け入れることで交流の場を広げます。</li> </ul>			職員の質の向上	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎朝、支援にあたる前に支援内容や児童の特性について話し合う時間をもちます。</li> <li>・毎月の事業所会議実施</li> <li>・定期的に職員研修を行います。</li> </ul>		
主な行事等		<ul style="list-style-type: none"> <li>・誕生日には個別に誕生会を開いています。</li> <li>・花見会、七夕、ハロウィーンパーティー、クリスマス会、ひな祭り会、季節ごとのおやつ作りなど、季節の行事を利用者様の特性やニーズに配慮しながら行っています。</li> </ul>						